



Istituto Comprensivo Statale
“GARIBALDI - MONTALCINI”
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



**Integrazione CCNI di scuola 2018/2021
Contratto di scuola sull'avvio e svolgimento dell'a.s. 2020/21 in sicurezza**

Il giorno 30 /11/ 2020, alle ore 12,40, presso la sede degli Uffici di Vairano Scalo in via Abruzzi n.42, il DS nella persona della prof.ssa Rosaria Iavarone e la RSU di istituto, nelle persone delle docenti Cipollone Carmen (FLC CGIL Scuola) e Lanfredi Carmelina (GILDA UNAMS Scuola), per le OO.SS. Territoriali è presente, per la GILDA UNAMS Scuola, il segretario provinciale prof. Gerardo Barbaro. Risulta assente la R.S. Chiello Patrizia (UIL RUA Scuola) in attuazione **dell'art. 22 c. 4 lett. C1 del Ccnl/18** e del **Protocollo di intesa nazionale del 6 agosto 2020** sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dalle OO.SS. Settore Scuola e Area della Dirigenza

concordano

di stipulare, in aggiunta al contratto d'istituto 2018-2021 sui temi della sicurezza, il seguente contratto integrativo d'Istituto al fine di garantire lo svolgimento delle attività scolastiche relative all'a.s. 2020-2021 nel rispetto delle misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19, con particolare riferimento alla fornitura di dispositivi di sicurezza, igienizzazione e utilizzazione degli spazi, formazione del personale, intensificazione ed eventuale lavoro aggiuntivo.

Art. 1 - Monitoraggio. Le misure di seguito adottate saranno oggetto di monitoraggio costante e, ai fini di eventuali ulteriori implementazioni, terranno conto dell'evoluzione della dinamica epidemiologica e delle indicazioni fornite dalle autorità competenti. Gli esiti del monitoraggio potranno essere oggetto di informazione su iniziativa del dirigente scolastico o su richiesta di una delle parti firmatarie.

Art. 2 - Misure di pulizia, di igienizzazione e di prevenzione.

- 1- I locali destinati allo svolgimento delle attività didattiche e laboratoriali, ivi compresi androne, corridoi, palestra, spogliatoi, bagni, uffici di segreteria e annessi arredi, e qualsiasi altro locale in uso, saranno frequentemente oggetto di una pulizia approfondita (nelle modalità indicate dal Documento del CTS) secondo un cronoprogramma ben definito da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.
- 2- In caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus, l'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata tenendo conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020 e le indicazioni del Rapporto ISS n.58 del 21/08/2020.
- 3- Al termine di ogni giornata di attività didattica (mattutina o pomeridiana) – e in caso di ogni turnazione delle attività didattiche - verranno effettuate le operazioni di pulizia assicurando misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento delle attività.
- 4- Sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per gli alunni/studenti e per il personale della scuola, nelle singole aule/sezioni, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso ai locali destinati alle attività didattiche per permettere l'igiene frequente delle mani.
- 5- E' obbligatorio che chiunque entri negli ambienti scolastici, adotti precauzioni igieniche e utilizzi i DPI (mascherine).



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020



Ministero dell'Istruzione
e delle Università
via Po, 12
00198 Roma

☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615

e-mail : ceic8A600L@istruzione.it Pec: ceic8A600L@pec.istruzione.it

Sito www.garibaldimontalcini.edu.it

PER LA SCUOLA | GOVERNARE L'AMBITO PER | APPRENDERE IN UN'OTTICA DI

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!



- 7- A tutti gli alunni (ad eccezione della scuola dell'Infanzia) sono distribuite in classe, quotidianamente, le mascherine chirurgiche fornite dalla struttura commissariale.
- 8- Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina, se segnalati dai genitori con opportuna certificazione medica. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, sarà previsto per il personale l'utilizzo, unitamente alla mascherina chirurgica, di ulteriori dispositivi: guanti in nitrile e visiere para-schizzi.
- 9- Gli alunni della scuola dell'infanzia non dovranno indossare la mascherina, come peraltro già previsto per i minori di 6 anni di età. Pertanto, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dall'alunno, è previsto per il personale docente di scuola l'infanzia l'utilizzo di ulteriori dispositivi oltre la consueta mascherina chirurgica: guanti in nitrile e visiere para-schizzi di protezione per occhi, viso e mucose, oltre i consueti igienizzanti presenti in ogni sezione e in vari punti dei plessi Infanzia.

Art. 3 - Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento delle varie attività didattiche o collegiali.

- 1- Al fine di prevenire gli assembramenti di persone, tenendo conto delle caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico e al fine di prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, sono state individuate modalità organizzative in relazione alla conformazione strutturale di ogni singolo plesso, come dettagliate del “Piano Organizzativo E Piano Scaglionamento Ingressi/Uscite” pubblicato sul sito dell'istituto con allegate tutte le planimetrie, il quale prevede misure quali scaglionamento orario degli ingressi e delle uscite, utilizzo di diversi punti di accesso, ove possibile, riservati a specifiche classi/sezioni, procedure di distanziamento all'interno dei locali, negli atri, corridoi e classi, con opportuna segnaletica per l'utenza.
- 2- A tal fine sui pavimenti è stata predisposta un'adeguata segnaletica sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare.
- 3- Negli spazi comuni, aree di ricreazione, corridoi, sono previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica.
- 4- Nei locali scolastici dotati tutti di finestre per favorire il ricambio d'aria, i banchi (inizialmente i banchi biposto e successivamente i monoposto), sono stati predisposti in modo idoneo a consentire il distanziamento minimo previsto nella zona banchi non inferiore ad 1 metro lineare tra gli alunni e, nella zona cattedra, di 2 metri tra l'insegnante e l'alunno, ovvero tra la cattedra e il banco più prossimo ad esso.
- 5- Per tutti i locali scolastici (aula magna, laboratori vari, aula Covid, ecc...) è indicato attraverso cartello affisso all'ingresso del locale, l'indice massimo di affollamento tale da garantire il previsto distanziamento interpersonale.
- 6- Per quanto riguarda gli spazi per la refezione e/o il consumo del pasto sono state avanzate richieste agli Enti Locali di organizzare il servizio di refezione attraverso la fornitura di lunch box da consumare in sezione (per la scuola dell'Infanzia) in modo da ridurre al minimo sia i tempi di permanenza di refezioniste all'interno dei locali scolastici che le turnazioni all'interno dello stesso locale refettorio da parte di più gruppi alunni.

Art. 4 - Modalità di accesso da parte degli esterni

- 1- Il DS regolamenta, con atto formale e con adeguata pubblicizzazione dello stesso, le regole per l'accesso a scuola dei visitatori esterni (genitori, ecc.), l'utilizzo dei registri degli accessi e del Registro dei Tracciamenti, il corretto espletamento delle procedure di rilevazione della temperatura ecc.



Istituto Comprensivo Statale
"GARIBALDI - MONTALCINI"
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



Art. 5- Vigilanza sanitaria

1-Al fine di vigilare su eventuali sintomatologie COVID-19 che si dovessero manifestare tra i soggetti presenti a scuola (alunni o personale scolastico) verranno attivate le disposizioni contenute nel documento dell'ISS "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi e dell'infanzia" del 21 agosto 2020.

2-In applicazione del documento del'ISS citato al precedente comma, è stato individuato il Referente scolastico per COVID-19) con compiti di interfaccia con il Dipartimento di Prevenzione, nella persona del 1^ collaboratore del DS, prof. Giovanni Manzilli. Per evitare interruzioni delle procedure in caso di assenza del referente, e per garantire un controllo e supporto più efficace nei singoli è inoltre individuato un Referente Covid per ogni plesso sostituito nella persona del docente coordinatore di plesso, come da decreto prot. n. 3897 del 21.09.2020 pubblicato sul sito web. Per tutti i Referenti Covid è prevista una specifica formazione organizzata su piattaforma EDUISS.

3-In ogni plesso è stato individuato un locale denominato "AULA COVID" come ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (studenti, personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia riconducibile a Covid-19. L'aula Covid, indicata nelle planimetrie di ogni plesso allegate al Piano organizzativo", è dotata di gel igienizzante, mascherine chirurgiche e altri DPI (guanti in nitrile, visiere, camici monouso per il personale incaricato, ecc) e termoscanner.

Art. 6 - Informazione e formazione

1- Delle misure di prevenzione e protezione adottate dalla scuola, il Dirigente Scolastico assicura adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai lavoratori della scuola con le seguenti modalità:

- sul sito web scuola www.garibaldimontalcini.edu.it;
- attraverso cartellonistica e materiale informativo su supporto fisico visibile all'ingresso dei plessi, nei principali ambienti scolastici, nelle aule/sezioni;
- attraverso posta elettronica

2- Su proposta del DS, d'intesa con il medico competente, il RSPP e il RLS, verranno predisposte attività di formazione in grado di coinvolgere tutto il personale interessato anche in modalità online, sull'uso dei DPI e sui contenuti del Documento tecnico scientifico, e sulle specifiche misure di prevenzione adottate a livello di scuola.

3- Le attività di formazione sono organizzate, in più riprese, secondo le seguenti modalità:

- 2h Formazione/Informazione Covid art. 36/37 d.lgs 81/2008 per tutto il personale;
- 4h Formazione sicurezza Covid ex art. 231 D.L. 34/2020 per tutto il personale;
- 9 h Formazione per la corretta gestione di casi sospetti o confermati da SARS-VOC 2 in ambito scolastico, attraverso la piattaforma EDUISS per n. 22 Referenti Covid 19.

Art. 7 - Compensi per intensificazione, prestazioni aggiuntive e flessibilità oraria.

1-Al personale Ata in servizio ed impegnato a vario titolo nel contesto in cui si effettuano le attività straordinarie per assicurare il regolare avvio e svolgimento in presenza dell'anno scolastico è riconosciuto, dal contratto integrativo di istituto sull'utilizzo delle risorse del MOF, un compenso forfettario connesso all'intensificazione della prestazione definito in sede di contrattazione integrativa di istituto sull'utilizzo delle risorse del MOF.



**Istituto Comprensivo Statale
"GARIBALDI - MONTALCINI"**
Caianello Pietravairano Vairano Patenora
Via delle Rimembranze n. 72 - 81058 VAIRANO PATENORA (CE)



- 2- Le ore aggiuntive prestate dal personale ATA oltre l'orario di servizio saranno retribuite. In alternativa, e solo su richiesta del personale, potranno essere riconosciuti riposi compensativi da fruire in periodi da concordare con gli interessati sia entro il 31 agosto 2021.
- 3- Al personale, al fine di prevenire gli assembramenti e far fronte alle specifiche esigenze organizzative previste dalla scuola, la prestazione di lavoro viene articolata in maniera flessibile, laddove reso necessario da disposizioni normative relative alla situazione emergenziale e secondo le modalità organizzate dalla DSGA per quanto concerne gli Uffici Amministrativi.
- 4- Al personale coinvolto nella flessibilità oraria in conseguenza all'attuazione delle misure di sicurezza, verrà riconosciuto il compenso forfettario stabilito dal contratto integrativo di istituto sull'utilizzo delle risorse del MOF.
- 5- Per i compensi, da riportare successivamente in modo organico nel contratto integrativo d'istituto, saranno utilizzate le risorse del fondo del MOF di scuola.
- 6- Nel contratto integrativo d'istituto saranno successivamente regolate e riconosciute tutte le altre prestazioni di lavoro del personale docente e ATA finalizzate ad assicurare la ripresa delle attività scolastiche in sicurezza e che dovessero determinare lavoro aggiuntivo, intensificazione, flessibilità organizzativa e didattica sia del personale docente che del personale ATA, nonché per regolare specifici aspetti relativi alla condizione di lavoro una volta che a livello nazionale sarà definito il quadro di riferimento (lezioni a distanza, lavoro agile, gestione lavoratori fragili, ecc).

Sottoscritto il... 30/11/2020

**Per la parte pubblica
Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Rosaria Iavarone

Rosaria Iavarone

Per la parte sindacale RSU di istituto,

Chiello Patrizia (UIL RUA Scuola)

Cipollone Carmen (FLC CGIL Scuola)

Cipollone Carmen

Lanfredi Carmelina (GILDA UNAMS Scuola)

Lanfredi Carmelina

Per le OO.SS. territoriali

750- Prof. [signature]



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, del Merito e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo e la Qualità della Scuola
Ufficio Nazionale per la Promozione dell'Autonomia delle Scuole
Dipartimento per la Gestione del Fondo Strutturale PON
Dipartimento per la Programmazione e la Qualità della Ricerca

☎ 0823 988273 – 0823 985250 ✉ C.F. 95018720615

e-mail : ceic8A600L@istruzione.it Pec: ceic8A600L@pec.istruzione.it

Sito www.garibaldimontalcini.edu.it